	PROCEDIMIENTO INTERNO Y EXTERNO DE LAVANDERIA	CODIGO: PROLAV -01
		VERSION: 01
		07/09/2021

1. OBJETIVO

Garantizar la entrega de ropa limpia a los clientes en los tiempos establecidas y con los estándares de calidad requeridos.

2. ALCANCE

El presente documento está dirigido a todos los trabajadores de LAVASET S.A.S

3. RESPONSABLES

- Supervisores.
- Conductor
- Auxiliares de Lavandería.

4. DEFINICIONES

RUTA: Vehículo de carga asignado para transportar la ropa limpia


ROPA LIMPIA: Ropa sin ninguna clase de mancha

ROPA CONTAMINADA: Es la ropa con presencia de agentes infecciosos por exposición a las superficies contaminadas y cadáveres, vestimenta y ropa de cama de usuarios portadores de enfermedades o procesos infecciosos. Esta ropa es considerada como muy sucia que ha sido utilizada por pacientes con enfermedades infecto-contagiosas o pacientes en aislamiento como, por ejemplo; virus del SIDA, gangrena espumosa, hepatitis cólera, enfermedades venéreas, diarreas como clostridium, INFLUENZA H1N1, TB, etc. provocadas por microorganismos pertenecientes a los grupos de niveles de riesgo 3 y 4 de acuerdo con la clasificación de la Organización Mundial de Salud.

ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL: es cualquier equipo o dispositivo destinado para ser utilizado o sujetado por el trabajador, para protegerlo de uno o varios riesgos y aumentar su seguridad o su salud en el trabajo

COMPRESERO: Tula o bolsa fabricada generalmente de tela para almacenar o transportar ropa.

CONTENEDOR: Recipiente fabricado generalmente de plástico usado para almacenar o transportar ropa.

	PROCEDIMIENTO INTERNO Y EXTERNO DE LAVANDERIA	CODIGO: PROLAV -01
		VERSION: 01
		07/09/2021

PLANILLAS DE RECORRIDOS: Es la planilla donde se registra la recolección y entrega de prendas en el domicilio de los diferentes clientes de la compañía, así como la limpieza

FORMATO LIMPIEZA DE VEHICULOS: se registra la desinfección del vehículo antes de cargarlo con ropa limpia para realizar entregas eliminando fluidos, bacterias, partículas adheridas al interior del vehículo.

PUNTUALIDAD: Cumplir con los horarios establecidos por el cliente.


REQUISITOS DEL CLIENTE: Necesidad o expectativa, generalmente implícita u obligatoria. Los requisitos que se deben cumplir son:

- Limpieza en la ropa
- Organización de la ropa limpia para su uso
- Recepción y entrega de la ropa
- Formalización de los registros para facturación

5. RECOMENDACIONES GENERALES

5.1 Recomendaciones generales para la entrega de la ropa limpia:

- Utilizar los elementos de protección Personal.
- Realizar la entrega en los horarios establecidos
- La presentación del conductor al cliente debe ser portando su uniforme de forma impecable, documentos organizados.
- El conductor debe apoyar en el pesaje de la ropa limpia en los diferentes contratos.
- El conductor debe registrar en su planilla de recorrido los datos inherentes de su actividad, en este caso hora de salida, hora de llegada, lectura de kilómetros, documentos remitidos desde/hacia el cliente, desinfección de vehículo y firmas de recibido.


	PROCEDIMIENTO INTERNO Y EXTERNO DE LAVANDERIA	CODIGO: PROLAV -01
		VERSION: 01
		07/09/2021

5.2 Recomendaciones generales para la recolección de la ropa sucia (si aplica):

- Utilizar los elementos de protección Personal.
- Comunicar las situaciones o requerimientos inherentes de la actividad de recolección de ropa, por ejemplo: compreseros, contenedores, carros metálicos, capacidad limitada de recolección por parte de la ruta.
- Cumplir con los tiempos de recolección de ropa sucia, para evitar retardos en la operación de Lavandería.
- Identificar elementos como son: basura, cortopunzantes y demás objetos que no son propios del servicio de Lavandería.
- Se deben respetar los horarios establecidos para el manejo de la ruta sanitaria interna.
- Cuando se ingresa a los ascensores con contenedores de ropa sucia o contaminada se debe advertir a las personas que no deben hacer uso del ascensor.
- Clasificar la ropa (alta, baja) de forma que permita agilizar el proceso de selección de suciedad en planta.

5.3 Recomendaciones generales para la Distribución de la ropa limpia dentro de las instalaciones del cliente (si aplica):

- Utilizar los elementos de protección Personal.
- Auditar la ropa recibida por la ruta de transporte (ropa limpia) y transmitir las novedades o hallazgos a jefe encargado en planta.
- Distribuir la ropa limpia en los horarios establecidos.

	PROCEDIMIENTO INTERNO Y EXTERNO DE LAVANDERIA	CODIGO: PROLAV -01
		VERSION: 01
		07/09/2021

- Suministrar la ropa necesaria y definida para cada servicio o área de acuerdo a la necesidad de cada contrato.
- En la actividad de distribución se pueden generar algunos faltantes de ropa, por lo tanto, se debe transmitir estos hallazgos a la planta de Lavandería, con el fin de establecer prioridades en los despachos posteriores.

5.4 Recomendación para el traslado de ropa sucia a la planta de Lavandería:

- Utilizar los elementos de protección Personal.
- Entregar, recibir y cargar la ropa en planta, de acuerdo a la previa selección en hospital, teniendo en cuenta las observaciones y novedades presentadas por el conductor.
- Después de la entrega de ropa sucia, ejecutar y registrar la desinfección del vehículo.
-

6. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD

6.1 Descripción de la actividad de entrega de ropa limpia.

QUÉ	CÓMO	QUIÉN	CUANDO
CARGUE DE VEHICULO PARA LA ENTREGA	Recibiendo la ropa empacada en contenedores, y compreseros, con su respectiva remisión de despacho	Auxiliar de lavandería/ Conductor/ Supervisor	Quando la ropa es entregada por la planta.
TRANSPORTE DE ROPA	Llevando la ropa limpia al cliente en el vehículo asignado como ruta.	Conductor	En el horario asignado.
ENTREGA DE ROPA LIMPIA	Descargando el vehículo proveniente de planta con ropa limpia, en el lugar asignado por el cliente	Conductor/ Auxiliar de lavandería	Quando el vehículo se encuentra en las instalaciones del cliente

	PROCEDIMIENTO INTERNO Y EXTERNO DE LAVANDERIA	CODIGO: PROLAV -01
		VERSION: 01
		07/09/2021

QUÉ	CÓMO	QUIÉN	CUANDO
CARGUE DE VEHICULO PARA LA ENTREGA	Recibiendo la ropa empacada en contenedores, y compreseros, con su respectiva remisión de despacho	Auxiliar de lavandería/ Conductor/ Supervisor	Cuando la ropa es entregada por la planta.
FORMALIZACION DE REGISTRO (Ropa Limpia)	Verificando entre el supervisor y/o conductor y funcionario asignado por el cliente, el pesaje o conteo de la ropa limpia, con lo cual permita formalizar la entrega y se valide en la remisión.	supervisor y/o Conductor/ funcionario del cliente	Cuando se hace el descargue de la ropa en el área.

6.2 Descripción de la actividad de recolección de ropa sucia dentro de la instalación del cliente.

QUÉ	CÓMO	QUIÉN	CUANDO
RECOGER ROPA SUCIA EN PISO (SERVICIOS O AREAS)	Desplazándose al servicio con los contenedores, y compreseros totalmente cubiertos.	Auxiliar de lavandería	Cuando la ruta sanitaria establece la recolección.
CARGA LA ROPA EN LOS CONTENEDORES	Cargando en los contenedores o compreseros toda la ropa sucia del servicio, incluso la que se encuentra en bolsas de color distintivo o rotulada.	Auxiliar de lavandería	Cuando se transita por el área donde se hará la recolección.
DESPLAZAMIENTO HACIA LUGAR DE ACOPIO DE ROPA SUCIA	Llevando con los contenedores totalmente cubiertos se desplaza hasta el lugar de acopio de ropa sucia.	Auxiliar de lavandería	Cuando se termine la ruta de recolección o esté lleno el contenedor.
CLASIFICACION DE ROPA	Separando los tipos de prenda, para agilizar el proceso de lavado en planta.	Auxiliar de lavandería	Cuando esta la ropa en el lugar de acopio.

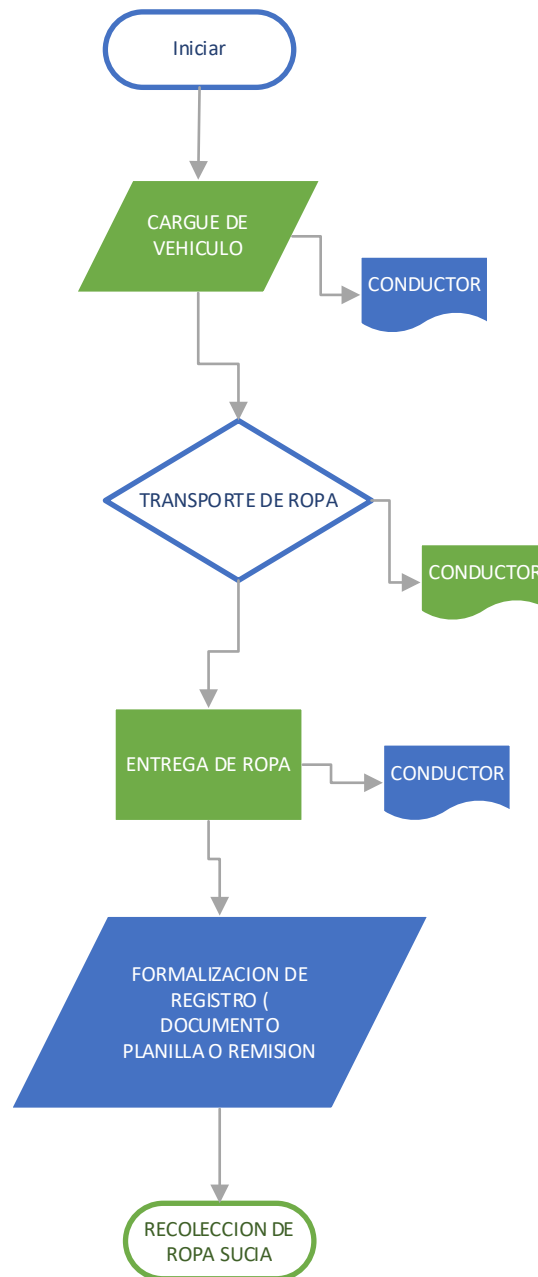
	PROCEDIMIENTO INTERNO Y EXTERNO DE LAVANDERIA	CODIGO: PROLAV -01
		VERSION: 01
		07/09/2021

6.3 Descripción de la actividad de traslado de ropa sucia a la planta de Lavandería:

QUÉ	CÓMO	QUIÉN	
RECIBIR ROPA SUCIA	Ubicando el vehículo en el punto asignado para el cargue de ropa sucia.	Conductores	Cuando la ropa sucia este dispuesta en el acopio.
CARGUE DE ROPA SUCIA	Cargando el vehículo de forma que ocupe óptimamente el espacio.	Conductores	Cuando el encargado de entregar la ropa sucia lo autorice.
TRASLADAR ROPA SUCIA	Desplazando el vehículo desde el cliente hasta la planta de lavado	conductores	Cuando el vehículo se encuentre cargado y cerrado.
DESCARGUE DE ROPA SUCIA	Distribuyendo la ropa sucia, devolución y ropa especial al personal encargado en la Lavandería.	Conductores / Auxiliar de lavandería	Cuando el vehículo llega a la planta de lavado.
LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE VEHÍCULO Y CONTENEDORES	Ejecutando la limpieza y desinfección del vehículo.	Conductores	Cuando el vehículo está totalmente desocupado.

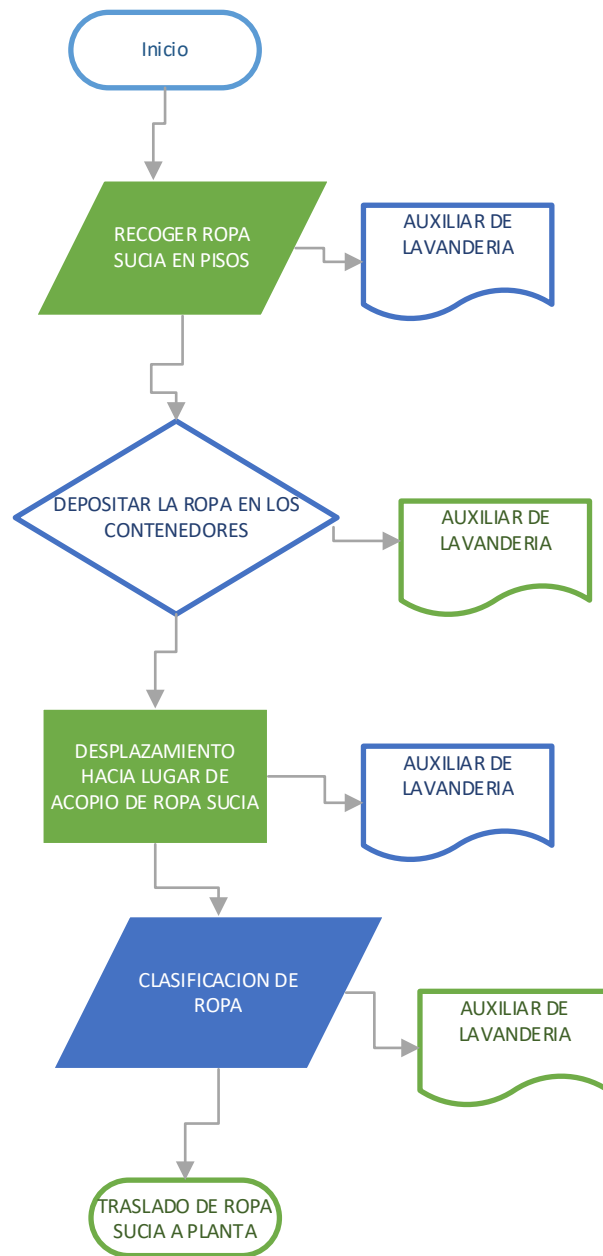
7. FLUJOGRAMA

7.1 Flujograma entrega de ropa limpia



	PROCEDIMIENTO INTERNO Y EXTERNO DE LAVANDERIA	CODIGO: PROLAV -01
		VERSION: 01
		07/09/2021

7.2 Flujograma recolección de ropa sucia dentro de instalación del cliente



7.2 Flujograma traslado de ropa sucia a la planta

